



Production Planner con consolidata esperienza nella pianificazione e nella schedulazione di tutti i processi di produzione, attualmente lavoro presso Dima Utensili Srl, realtà operante nel mercato della costruzione di utensili a disegno e di frese in metallo. Tra le mie mansioni, particolare rilevanza ricoprono la pianificazione della produzione (in base alla durata del ciclo, alle capacità produttive e alla disponibilità di attrezzature e materie prime), la predisposizione delle analisi di vendita, la gestione degli ordini a supporto dei fornitori con monitoraggio delle lavorazioni esterne, il coordinamento dei processi di ricevimento, stoccaggio e consegna delle materie e delle attrezzature richieste dai reparti, il supporto durante la progettazione e la realizzazione dei prodotti ed il controllo dello stato avanzamento lavori in conformità con le tempistiche di consegna richieste. Mi occupo inoltre di identificare eventuali anomalie e/o criticità comunicandole al responsabile di reparto, raccogliere ed elaborare i dati economici relativi alle commesse (con annessa redazione della reportistica), organizzare le spedizioni nazionali ed internazionali (predisponendo altresì tutta la documentazione normativamente necessaria) e supervisionare l'attività amministrativa e fiscale richiesta. Il know-how professionale acquisito nel corso del tempo, l'ottima padronanza della lingua inglese e del francese e buona dello

spagnolo, l'ottima conoscenza dei principali applicativi informatici dedicati alla mansione e il conseguimento della Laurea Triennale in Economia del Commercio Internazionale costituiscono le competenze che vanno a completare il mio background professionale ed educativo. Ritengo di essere una persona flessibile, con una forte attitudine al teamworking e con spiccate capacità di comunicazione e di relazione interpersonale, qualità che ho sviluppato grazie alla mia esperienza sul campo.

- |                             |                                |                                |
|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| ▪ Pianificazione Produzione | ▪ Senior Team Management       | ▪ Senior Production Planning   |
| ▪ Gestione della Logistica  | ▪ Inventory & Material Control | ▪ Project Management           |
| ▪ Gestione delle Spedizioni | ▪ Project & Strategic Planning | ▪ Supervisione delle Criticità |

## Esperienza Professionale

DIMA UTENSILI SRL • 2002 – Presente

### PRODUCTION PLANNER

- Gestione, coordinamento e monitoraggio di una risorsa operativa interna all'azienda stessa
- Pianificazione della produzione attraverso la schedulazione di tutti i processi produttivi, la predisposizione delle analisi e delle valutazioni necessarie a quantificare la capacità produttiva e la forza lavoro necessaria all'erogazione della commessa, la gestione complessiva del piano di lavoro dei terzisti ed il monitoraggio dello stato avanzamento lavori rispetto a quanto pianificato per raggiungere gli obiettivi previsti in termini di qualità e di tempistiche di produzione
- Ottimizzazione costante delle risorse di manodopera diretta e delle macchine coinvolte nella produzione con successiva organizzazione delle spedizioni di carattere nazionale ed internazionale nel rispetto delle tempistiche e dei costi previsti in sede contrattuale
- Supervisione e monitoraggio delle attività amministrative e contabili assegnate dalla società stessa
- Gestione commerciale dei clienti attraverso la predisposizione delle offerte, la conduzione della trattativa di vendita, la consulenza relativa al prodotto e la chiusura della commessa seguita
- Predisposizione, gestione e controllo costante delle spedizioni e dei processi di natura logistica

# Gianluca Faggiana

- Ricezione e suddivisione del materiale nei team operativi interni, trattamento e spedizione del prodotto al cliente o ai fornitori aziendali
- Gestione e controllo delle macchine con implementazione delle fasi di produzione in caso di necessità
- Predisposizione delle attività di training on the job dirette al personale neo-assunto per incrementare le competenze professionali a livello individuale e di team
- Predisposizione e gestione delle singole task operative richieste dalla società al fine di sostenere e migliorare l'efficienza e la produttività legata ad ogni singolo processo seguito
- Supporto ai dipartimenti per implementare le strategie più efficaci per ottenere gli obiettivi di business
- Formazione individuale costante attraverso la partecipazione a percorsi professionali specifici
- Gestione e risoluzione di eventuali criticità emergenti durante tutti i processi seguiti

**MAGNABOSCO GUIDO SRL • 2001 – 2002**

## **IMPIEGATO COMMERCIALE JUNIOR**

- Predisposizione, gestione e monitoraggio delle attività di vendita assegnate dalla società stessa
- Gestione commerciale dei clienti attraverso la predisposizione delle offerte, la conduzione della trattativa di vendita, la consulenza relativa al prodotto e la chiusura della commessa
- Gestione del magazzino con il monitoraggio delle giacenze, l'allineamento dei materiali presso la struttura
- Preparazione e gestione della documentazione amministrativa richiesta dal lato societario
- Predisposizione e gestione delle singole task operative richieste dalla società al fine di sostenere e migliorare l'efficienza e la produttività legata ad ogni singolo processo seguito

## **Esperienze Precedenti**

---

2000 - 2001: Apprendista Operaio presso Conceria Pasubio Spa

1997 – 1999: Apprendista Operaio nelle stagioni estive presso Conceria Pasubio Spa

## **Istruzione & Corsi di Formazione**

---

**Laurea Triennale in Economia del Commercio Internazionale**

**Università degli Studi di Verona | Verona, Italia | 2011**

*Voto Finale: 94/110*

**Diploma di Maturità Scientifica**

**Liceo Scientifico Leonardo Da Vinci | Arzignano, Italia | 2000**

*Voto Finale: 75/100*

## **Competenze Tecniche**

---

Microsoft Windows, Suite MS Office, Crm, AutoCAD 2D

## **Lingue**

---

Italiano (Madrelingua); Inglese (Fluente); Francese (Fluente); Spagnolo (Intermedio)

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.*